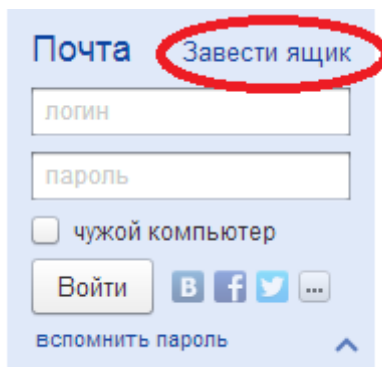


Практическая работа «Работаем с электронной почтой»

Задание 1.

1. Выйдите в интернет через любой браузер (Firefox, Google Chrome) на Рабочем столе компьютера.
2. Зайдите на сайт www.yandex.ru, на котором можно зарегистрировать бесплатный почтовый адрес.
3. Рассмотрите открывшуюся страницу сайта и найдите на ней зону, предназначенную для регистрации почтового ящика.



4. Войдите в зону регистрации почты и познакомьтесь с содержанием регистрационной формы – вопросов, на которые предстоит ответить.



Имя

Фамилия

Придумайте логин

Придумайте пароль

[Показать текст па](#)

Повторите, чтобы не ошибиться

Контрольный вопрос

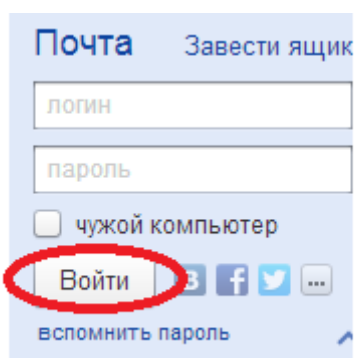
не выбран

5. Придумайте вариант своего условного имени (**логина**) – первой части будущего электронного адреса, а также вариант пароля. **ОБЯЗАТЕЛЬНО:** логин должен по возможности содержать ваше имя, фамилию и класс (на латинском языке).
6. Произведите регистрацию почтового ящика.

7. Запишите в тетрадь свой электронный адрес (аккаунт) – **логин @ yandex.ru** и свой пароль.

Задание 2.

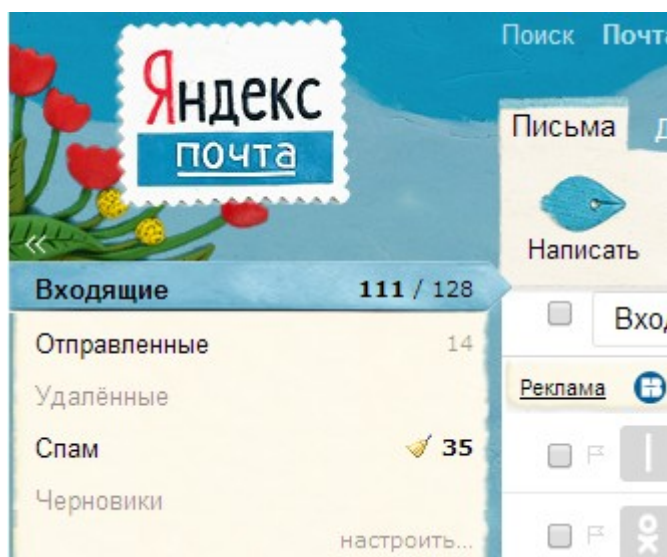
1. Войдите в свой почтовый ящик, указав в соответствующих полях логин и пароль:



2. Найдите папки:

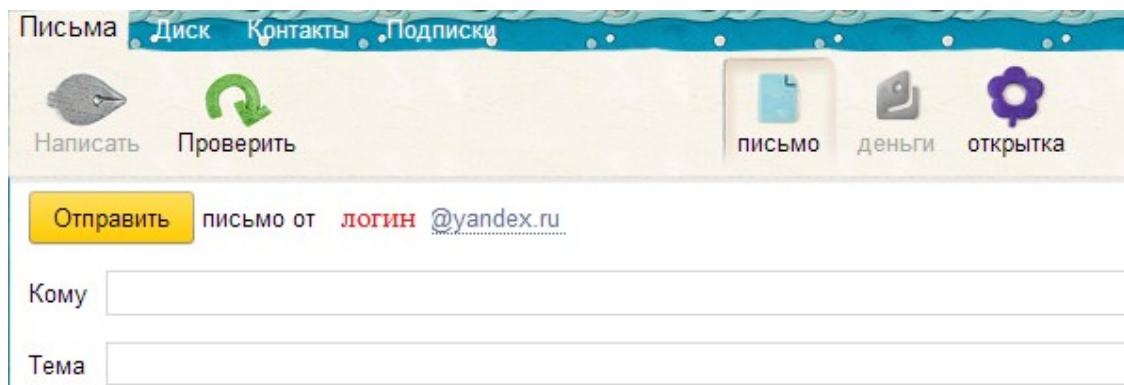
А) **Входящие** – папка предназначена для писем, пришедших на ваш адрес;

Б) **Отправленные** – папка предназначена для хранения писем, будете отправлять вы сами.



3. Ознакомьтесь с приветственным письмом, автоматически созданным почтовой службой и отправленным на ваш адрес. Удалите это письмо. Проследите за тем, в какой папке оно окажется.
4. Напишите письмо учителю с сообщением о том, что вы произвели регистрацию почтового ящика. Для этого:

А) выполните команду **Написать** – перед вами откроется страница создания письма;



Письма Диск Контакты Подписки

Написать Проверить

письмо деньги открытка

Отправить письмо от ЛОГИН @yandex.ru

Кому

Тема

Б) В поле **Кому** запишите адрес электронной почты учителя.

В) заполните поле **Тема**, вписав в него, например, слово «приветствие»;

Г) введите текст письма, содержащий обращение к учителю, сообщение от вас и подпись в виде вашей фамилии и имени.

5. Отправьте письмо, нажав кнопку **Отправить**.

6. Закройте почтовый ящик.